### **Дорожная карта по подготовке к введению Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования**

### **в МКОУ Шилыковской СШ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направления** **мероприятий** | **Наименование** **мероприятия** | **Сроки** **проведения** | **Ответственные исполнители** |
| **1** | **Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС СОО** | Создание ***рабочей группы*** по подготовке введения ФГОС среднего общего образования. | июнь 2019 | Директор |
| Разработка и утверждение ***плана-графика*** мероприятий по реализации направлений ФГОС среднего общего образования. | июнь 2019 | Творческая группа  |
| Внесение ***изменений в локальную базу***. Внесение изменений в должностные инструкции в соответствие с требованиями ФГОС среднего общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ОУ | в течение 2019-2020 учебного года | Директор |
| Разработка ***модели договора*** между родителями и школой, закрепляющей права и обязанности всех участников образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС СОО | апрель 2020г | Директор |
| Создание ***приказов:***Приказ «О создании рабочей группы по внедрению ФГОС СОО**»** Приказ по утверждению плана- графика внедрения ФГОС СООПриказ об утверждении локальных актов по реализации ФГОС СООПриказ о введении новых должностных инструкции (новой должностной инструкции учителя 10-11 классов и заместителя директора по учебной работе)Приказ о переходе школы на обучение по новому стандарту с 01.09.2020г. | в течение 2019-2020 учебного года | Директор |
| Разработка ***нормативных документов***: расписания уроков, штатного расписания, режима работы школы, годового календарного учебного графика и др.  | май-август 2020г | Администрация школы. |
| Внесение изменений в нормативную базу ОУ | в течение 2019-2020 учебного года | Директор |
| **2** | **Организационное обеспечение введения ФГОС СОО** | Создание рабочей группы по подготовке и введению ФГОС среднего общего образования  | июнь 2019 | Директор |
| Педагогический совет по решению о переходе на обучение по ФГОС среднего общего образования | февраль 2020г. | Администрация школы. |
| Организация работы по изучению материалов ФГОС среднего образования (МО, семинары, практикум, круглый стол и т.д.) | в течение 2019-2020 учебного года | Администрация школы, учителя |
| Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования. | апрель 2020г.  | Администрация школы. |
| Разработка и утверждение основной образовательной программы среднего общего образования школы. | до 01.08.2020г | Зам. директора по УВР |
| Административное совещание: реализация плана по внедрению ФГОС СОО | март 2020г. | Администрация школы |
| Участие в муниципальном мониторинге по введению ФГОС среднего общего образования | в течение 2019-2020 учебного года | Администрация школы |
| **3** | **Методическое обеспечение введения ФГОС СОО** | Педсовет «Диагностика учебных достижений обучающихся 10-11 классов» | май 2020 г. | Администрация школы |
| Разработка, экспертиза и утверждение образовательной программы среднего общего образования ОУ. | До 01.08.2020г | Заместитель директора по УВР |
| Определение списка УМК, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО. | март 2020г  | Зам. директора по УВР, библиотекарь, учителя |
| Педсовет «Готовность ОУ к введению ФГОС среднего общего образования» | июнь 2020г | Администрация школы |
| Анкета для изучения запросов и образовательных потребностей родителей обучающихся уровня среднего общего образования | май 2020г | Рабочая группа |
| Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ОУ в период перехода на ФГОС СОО | в течение 2019-2020 учебного года | Администрация школы |
| Методический совет: анализ работы по реализации ФГОС СОО: проблемы и пути их решения» | май 2020г. | Заместитель директора по УВР |
| Административное совещание «Проблемы внедрения ФГОС СОО» | июнь 2020г | Директор  |
| **4** | **Кадровое обеспечение ФГОС СОО** | Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС среднего общего образования в школе. | в течение 2019-2020 учебного года | Администрация школы |
| Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных методических мероприятиях по введению ФГОС среднего общего образования. | в течение 2019-2020 учебного года | Администрация школы |
| Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей 10-11 классов, участвующих в введении ФГОС СОО  | в течение 2019-2020 учебного года  | Администрация школы |
| **5** | **Информационное обеспечение введения ФГОС СОО** | Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОС среднего общего образования с использованием интернет - ресурсов, на родительских собраниях | в течение 2019-2020 учебного года  | Администрация школы. |
| Создание банка полезных ссылок по внедрению ФГОС СОО. | в течение 2019-2020 учебного года | Администрация школы, учитель информатики |
| На сайте ОУ доработать страницу «ФГОС» | в течение 2020 года | Администрация школы, учитель информатики |
| **6** | **Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС СОО** | Изучение требований к материальной базе ОУ при внедрении ФГОС СОО | январь, август 2020г | Рабочая группа  |
| Анализ имеющегося оборудования | январь, август 2020г | Рабочая группа |
| Оснащение ОУ необходимым оборудованием и учебно-методическим комплексом | в течение 2020 года | Директор школы  |
| Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС СОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.  | в течение 2019-2020 учебного года | Администрация школы, учитель информатики |